

*Regulamin przetargu pisemnego organizowanego w celu zbycia zbędnych, ruchomych aktywów trwałych o wartości początkowej nie niższej niż 25 000 zł, tj. sześciu aparatów do hemodializy będących własnością Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu.*

## § 1

### Podstawa prawna:

1. Ustawa o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.).
2. Ustawa o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.).
3. Uchwała Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 13 sierpnia 2013 roku, nr 1784/277/IV/2013 w sprawie przyjęcia zasad zbywania, wdzierżawiania, wynajmowania, oddania w użytkowanie lub użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, dla których podmiotem tworzącym jest Województwo Śląskie.
4. Uchwały Rady Społecznej SP ZOZ Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu z dnia 23 kwietnia 2013 roku, nr 54/2013 w sprawie zbycia w formie sprzedaży w trybie przetargu pisemnego 6-ciu aparatów do hemodializy pochodzących z lat 2000-2002 dotychczas użytkowanych przez Stację Dializ Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu o wartości początkowej wyższej niż 50 000 zł.
5. Uchwała Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 13 sierpnia 2013 roku, nr 1783/277/IV/2013 w sprawie wyrażenia zgody na zbycie aparatury i sprzętu medycznego przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie, Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 2 w Jastrzębiu – Zdroju, Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 4 w Bytomiu, Górnośląskie Centrum Rehabilitacji „Repty” im. gen. Jerzego Ziętka w Tarnowskich Górach oraz Szpital Wojewódzki w Bielsku-Białej.

## § 2

1. Regulamin określa zasady i tryb postępowania w przetargu pisemnym, a w szczególności przedmiot przetargu, warunki uczestnictwa oferentów warunki, jakie powinny spełniać oferty, miejsce i termin przeprowadzenia przetargu.
2. Przetarg jest organizowany przez SP ZOZ Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 4 w Bytomiu, Aleja Legionów 10, 41-902 Bytom, wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000054127, NIP: 626-25-10-567, REGON: 000296271, w dalszej części zwanym Zbywającym i reprezentowanym przez:  
Dyrektora – dr n. med. Krystyna Semenowicz – Siuda
3. Celem przetargu jest zbycie ruchomych aktywów trwałych o wartości początkowej nie niższej niż 25 000 zł, tj. sześciu aparatów do dializoterapii będących własnością Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu.

## § 3

### Rozpoczęcie przetargu.

Przetarg wszczyna się opublikowaniem przez Zbywającego ogłoszenia o przetargu (wzór ogłoszenia stanowi załącznik nr 8 do regulaminu) równocześnie, w siedzibie tj. na tablicy ogłoszeń znajdującej się w bramie głównej przy Alei Legionów 10 (budynek E) oraz na stronie internetowej ([www.szpital4.bytom.pl](http://www.szpital4.bytom.pl))

## § 4

### Przedmiot przetargu.

Przedmiotem przetargu jest zbycie następujących ruchomych aktywów trwałych:

l. p.	Nazwa	Rok produkcji/ czas pracy	Nr inwentarzowy/fabryczn y	Cena wywoławcza w zł	Wysokość wadium w zł
1.	Aparat do hemodializy m-ki B.BRAUN model DIALOG 7107005	2000 rok/ 30 697 h	802-1449/3130	170,00	17,00
2.	Aparat do hemodializy m-ki B.BRAUN model DIALOG 7109013	2001 rok/ 32 005 h	802-1513/5960	170,00	17,00
3.	Aparat do hemodializy m-ki B.BRAUN model DIALOG	2002 rok/ 24 469 h	802-1520/6264	150,00	15,00
4.	Aparat do hemodializy m-ki B.BRAUN model DIALOG	2002 rok/ 30 659 h	802-1521/7326	150,00	15,00
5.	Aparat do hemodializy m-ki B.BRAUN model DIALOG	2002 rok/ 32568 h	802-1522/7404	150,00	15,00
6.	Aparat do hemodializy m-ki FRESenius model 4008B	2002 rok/ 32696 h	802-1573/2V5AX467	160,00	16,00

W przypadku, gdy pierwszy przetarg nie doprowadzi do wyłonienia nabywców, cena wywoławcza może być obniżona w każdym kolejnym przetargu odpowiednio do 50 %, 25 % wartości ruchomych aktywów trwałych, a następnie do zera.

## § 5

### Warunki uczestnictwa w przetargu.

Warunkiem przystąpienia do przetargu jest:

1. Wniesienie wadium w wysokości 10 % wartości zbywanego składnika majątku. Wadium wnoszone jest w pieniądzu na podane w ogłoszeniu konto bankowe. Wadium uważa się za wpłacone, gdy jego wpływ na konto miał miejsce, co najmniej na 24 h przed datą i godziną otwarcia ofert. W wyjątkowych wypadkach można odstąpić od wymogu wpłacania wadium. Wadium złożone przez Oferenta zostaje zaliczone w poczet ceny.
2. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje, co najmniej ceny wywoławczej oraz gdy uczestnik, który wygra przetarg uchyli się od zawarcia umowy.
3. Zapoznanie się ze stanem technicznym zbywanego składnika majątku trwałego.
4. Nie posiadanie żadnych finansowych zaległości wobec Szpitala.

## § 6

### Przygotowanie oferty.

1. Każdy Oferent może zgłosić tylko jedną ofertę.
2. Oferta, pod rygorem nieważności musi mieć czytelną formę pisemną, w języku polskim – wydruk komputerowy lub maszynopis.
3. Oferta winna być złożona na druku „OFERTA PRZETARGOWA NA ZBYCIE RUCHOMYCH ŚRODKÓW TRWAŁYCH”. Zakazuje się oferentowi dokonywanie jakichkolwiek zmian merytorycznych w opracowanym formularzu oferty.
4. Do oferty, w sposób chronologiczny należy załączyć wymagane dokumenty.
5. Oferta oraz każdy z załączników winny być podpisane przez Oferenta bądź umocowanego przedstawiciela, zgodnie z wpisem w dokumentach rejestrowych lub przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Podpis winien być czytelny, w innym wypadku należy opatrzyć go pieczęcią imienną.

6. Każda zmiana lub korekta w treści oferty któregośkolwiek załącznika winna być czytelna i parafowana przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent.
8. Strony oferty powinny być ponumerowane i zszyte lub spięte w sposób trwały uniemożliwiający jej dekompletację.
9. Ofertę należy umieścić w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie uniemożliwiającej jej przypadkowe otwarcie.
10. Kopertę należy opisać w sposób następujący:

- strona przednia:

*SP ZOZ Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 4 w Bytomiu, Aleja Legionów 10, 41-902 Bytom  
Przetarg pisemny na zbycie ruchomych środków trwałych o wartości początkowej nie niższej niż 25 000 zł tj. sześciu aparatów do hemodializy będących własnością Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu.*

- strona tylna:

*Nazwa Oferenta  
Adres siedziby Oferenta.*

#### § 7

#### **Wymagane dokumenty od Oferenta.**

Poniżej wymienione dokumenty winne być złożone w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę do tego uprawnioną.

1. Oferta przetargowa – załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Dowód wpłaty wadium.
3. Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem – załącznik nr 2 do Regulaminu.
4. Oświadczenie Oferenta, że jest mu znany aktualny stan techniczny ruchomego środka trwałego na zakup, którego złożona została oferta – załącznik nr 3 do Regulaminu.
5. Zaakceptowany, poprzez zaparafowanie, wzór Umowy sprzedaży – załącznik nr 4 do Regulaminu.
6. Wniosek o zaliczenie kwoty wniesionego wadium w poczet zaoferowanej ceny zakupu – załącznik nr 5 do Regulaminu.
7. Oświadczenie Oferenta o braku zaległości finansowych wobec Szpitala.
8. Oświadczenie Oferenta o uznaniu prawa Szpitala do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny w każdym czasie.

#### § 8

#### **Złożenie oferty – sposób, miejsce i termin.**

1. Ofertę należy przesłać lub złożyć osobiście w Kancelarii Głównej Szpitala mieszczącej się w budynku E, w terminie wskazanym w ogłoszeniu o przetargu.
2. Oferta, która wpłynie po wyznaczonym terminie zostanie odesłana Oferentowi bez otwierania.

#### § 9

#### **Otwarcie ofert - miejsce i termin.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu i o godzinie wskazanej w ogłoszeniu o przetargu, w Salce Konferencyjnej – Aleja Legionów 10, 41-902 Bytom, budynek A2 piętro I.

## § 10

### **Procedura otwarcia i oceny ofert.**

1. Otwarcie ofert jest publiczne. Zbywający dopuszcza obecność Oferentów.
2. Członek Komisji Przetargowej stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu, podaje ilość zgłoszonych ofert oraz odczytuje na głos pełne nazwy wraz z adresami wszystkich Oferentów oraz zgłoszone przez nich wartości za przedmiot przetargu.
3. Komisja Przetargowa, niezwłocznie po otwarciu ofert sprawdza czy Oferenci wnieśli wadium w należytej wysokości, formie i właściwym czasie.
4. Dalsze czynności Komisji mają charakter niepubliczny i odbędą się bez udziału Oferentów.
5. Komisja następnie przystępuje do badania ofert. Sprawdza czy zgłoszone oferty spełniają określone w postępowaniu warunki. Oferty uznane za ważne poddane zostają ocenie merytorycznej.
6. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena zakupu w nich zadeklarowana.
7. W trakcie dokonywania oceny Komisja może zażądać udzielenia przez Oferentów dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści ich ofert, jak również ich uzupełnienia, jedynie w takim zakresie, w jakim nie wpłynie to na kryterium oceny, czyli zaproponowaną wartość zakupu przedmiotu przetargu.
8. Złożenie przynajmniej jednej ważnej oferty wystarcza do stwierdzenia ważności przetargu.
9. Gdy kilku Oferentów złoży ofertę o tej samej wartości, Komisja Przetargowa wzywa ich do ponownego złożenia oferty.

## § 11

### **Termin ważności ofert.**

1. Termin ważności złożonych ofert rozpoczyna swój bieg od chwili ich otwarcia i wynosi 30 dni.
2. W uzasadnionym przypadku Zbywający może zwrócić się z prośbą o wydłużenie tego terminu, maksymalnie do 60 dni.
3. Brak zgody ze strony Oferenta na przedłużenie okresu związania ofertą, wyklucza go z postępowania, a jego oferta zostaje odrzucona.

## § 12

### **Wybór Oferenta.**

1. Przedmiot przetargu zostanie zbyty na rzecz Oferenta, którego oferta będzie najkorzystniejsza wg kryterium określonego w § 10 pkt. 6.
2. Komisja wybiera Oferenta, który zadeklarował najwyższą cenę.
3. Umowę sprzedaży w trybie przetargu uważa się za zawartą w chwili otrzymania przez Oferenta zawiadomienia o przyjęciu jego oferty.
4. Szpital zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.
5. Oferta Oferenta, który posiada zaległości finansowe względem Szpitala zostaje odrzucona.
6. Przez odbycie się przetargu rozumie się spełnienie łącznie poniższych warunków:
  - złożenie przynajmniej jednej oferty z zaoferowaną ceną równą bądź wyższą od ceny wywoławczej.
  - oferta musi spełniać wszystkie wymogi określone w niniejszym regulaminie.

## § 13

### **Ogłoszenie o wyniku konkursu.**

1. Zbywający powiadamia Oferenta o wyborze jego oferty, a także o miejscu i terminie podpisania umowy.

2. Protokół o zamknięciu prac Komisji i końcowym wyniku przetargu zostanie wywieszony na tablicy ogłoszeń Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu, Aleja Legionów 10, 41-902 Bytom, budynek E, brama główna oraz zamieszczony na stronie internetowej.

#### § 14


##### **Środki ochrony prawnej.**

1. W terminie do 3 dni od daty zamieszczenia komunikatu o zamknięciu przetargu, uczestnik może wnieść skargę na czynności związane z przeprowadzeniem konkursu do Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu, pod warunkiem wskazania swojego interesu prawnego.
2. Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu rozpatruje skargę w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Do czasu rozpatrzenia skargi wszelkie czynności związane z wyborem oferty i podpisaniem umowy ulegają wstrzymaniu (termin ważności oferty ulega zawieszeniu).

#### § 15

##### **Podpisanie umowy.**

1. Umowę z Oferentem, który wygrał przetarg, uważa się za zawartą z chwilą otrzymania przez oferenta zawiadomienia o przyjęciu jego oferty.
2. Treść umowy jest zgodna z „wzorem Umowy zbycia” stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu.
3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, tzn. dwukrotnie nie zjawi się w wyznaczonym terminie w celu zawarcia umowy, Zbywający uznaje to za uchylenie się od zawarcia umowy. Upoważnia to Zbywającego do wyboru Oferenta, który spełnił wszystkie warunki i uzyskał kolejne miejsce w wynikach końcowych.

**DYREKTOR**  
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 4  
w Bytomiu  
  
.....dr. n. med. Krystyna Szymonowicz-Siuda.....  
podpis Dyrektora

##### Załączniki:

1. Wzór „Oferty przetargowej”.
2. Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z: *Regulaminem przetargu pisemnego organizowanego w celu zbycia zbędnych, ruchomych aktywów trwałych o wartości początkowej nie niższej niż 25 000 zł, tj. sześciu aparatów do hemodializy będących własnością Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu.*
3. Oświadczenie Oferenta, o zapoznaniu się z faktycznym stanem technicznym rzeczy, na którą/e złożył ofertę.
4. Wzór „Umowy zbycia”.
5. Wniosek o zaliczenie kwoty wniesionego wadium w poczet zaoferowanej wartości zakupu.
6. Oświadczenie Oferenta o braku finansowych zaległości wobec Szpitala.
7. Oświadczenie Oferenta o uznaniu prawa Szpitala do unieważnienia przetargu bez podania przyczyny do czasu wyboru oferty.
8. Wzór ogłoszenia o wszczęciu „Przetargu pisemnego organizowanego w celu zbycia zbędnych, ruchomych aktywów trwałych o wartości początkowej nie niższej niż 25 000 zł, tj. sześciu aparatów do hemodializy będących własnością Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 4 w Bytomiu”.